【e飛伝 P r o 】 スマートクラブ移行手順書

改定歴

日付	改定内容
2021/06/14	初版 スマートクラブへの移行のため作成
2021/07/05	2版 一部画面の差替え
2021/07/19	2.1版 一部画面の差替え
2021/07/21	2.2版 一部操作手順の変更
2021/09/13	2.3版 一部操作手順の変更

目 次

1.	e飛伝Pro→e飛伝Ⅲ移行ツール ダウンロード・インストール	
	● e 飛伝 P r o → e 飛伝Ⅲ移行ツール ダウンロード手順	${ m P1} \sim { m P3}$
	● e 飛伝 P r o → e 飛伝Ⅲ移行ツール インストール手順	${ m P4} \sim { m P6}$
	●e飛伝Pro→e飛伝Ⅲ移行ツール メイン画面説明	P7
2.	スマートクラブ for business IDの取得と連携	
	●スマートクラブ for businessの登録があり、	

e飛伝Ⅲへ移行される方	P9 \sim P11
●スマートクラブ for businessに未登録の方	P12 \sim P17

3. 注意事項・エラー時の対応

●スマートクラブ for businessのIDは持っているが、	
IDもしくは、パスワードが不明な場合	P18 \sim P22

●移行後の消費税率選択について P23

e飛伝皿移行イメージ



- ●スマートクラブ for businessのID・パスワードが分からない場合は、P18 ~ P22も併せてお読み いただいた上での操作をお願いいたします。
- ●インターネットに接続できないお客様は、佐川急便株式会社もしくは、SGシステム株式会社の 担当者よりご案内させていただきます。

注意 カラー荷札をお使いのお客さまへ e飛伝Ⅲは「カラー荷札」に対応しておりません。「カラー荷札」をご利用中のお客さまは、 ユーザー移行のお申し込み後、個別にご連絡を差し上げます。



●e飛伝Pro→e飛伝Ⅲ移行ツール ダウンロード手順

e飛伝 Pro→e飛伝III移行ツールのダウンロード手順説明となります。

操作手順

1

ブラウザを起動し、URLに下記を入力します。

<URL><u>https://e-hiden3.sagawa-exp.co.jp/help_nsx/ehprotool.zip</u>



注 意

このサイトは、以下ブラウザでご覧いただく事を推奨いたします。 Internet Explorer Ver 11.x、Microsoft Edge、Google Chrome、Mozilla Firefox ※上記以外のブラウザでは、一部利用できないサービスがあります。ご了承ください。

画面下部に表示されたポップアップにある「保存」の「▼」をクリックします。





表示された一覧から「名前を付けて保存」をクリックします。

webedi.sagawa-exp.co.jp から ehprotool.zip を開くか、または保存しま	すか? ファイルを開く(O) 保存(S) ▼ キャンセル(C) ×
	保存(S) 名前を付けて保存(A) 保存して開く(O)

4

3

名前を付けて保存のウィンドウが表示されましたら、 ①保存先にデスクトップを選択し、 ②「保存」ボタンをクリックします。

	🛃 名前を付けて保存								×
	← → • ↑ 🗖	> PC > デスクトッ	プ			ٽ ~	デスクトップの検索		9
	整理 ▼ 新しいフ	ォルダー							?
	🕶 💻 PC	^	名前	^		更新日時	種類	サイズ	
	> 🧊 3D オブジェクト > 🚽 ダウンロード				検索条件	に一致する項目はありま	せん。		
1	> 🗔 デスクトップ 🔇	\sim							
	> 🗎 ドキュメント > 📰 ピクチャ	$\tilde{\boldsymbol{\mathcal{O}}}$							
	> 🔚 ビデオ								
	> 🎝 ミュージック > 🏰 Windows (C:)								
	> 💣 ネットワーク	~	<						>
	ファイル名(N):	ehprotool.zip							~
	ファイルの種類(T):	Compressed (zipp	ed) Folder (*.zip)						~
	ヘ フォルダーの非表示					2	保存(S)	キャンセル	
	▲ フォルダーの非表示					(2)	保存(S)	キャンセル	



「フォルダーを開く」ボタンをクリックします。

				_
ehprotool.zip のダウンロードが完了しました。	ファイルを開く(0) 🔻 フ	フォルダーを開く(P)	ダウンロードの表示(V)	×
		<u> </u>	\mathbf{i}	

e飛伝 P r o→e飛伝Ⅲ移行ツール 1. ダウンロード・インストール

6

デスクトップにehprotool.zipが保存されたことが確認できましたら、ダウンロードは 完了です。 次ページの「 e飛伝 P r o →e飛伝 III移行ツール インストール手順 | へお進みください。





●e飛伝Pro→e飛伝Ⅲ移行ツール インストール手順

e飛伝Pro→e飛伝III移行ツールのインストール手順説明となります。

操作手順



①デスクトップにあるehprotool.zipを選択して右クリックし、②「すべて展開」をクリックします。



2

①展開先が「C:¥Users¥(アカウント名)¥Desktop¥ehprotool」であることを確認し、
 ②「展開」ボタンをクリックします。

 	×
展開先の選択とファイルの展開	
ファイルを下のフォルダーに展開する(F): C:¥Users¥ ¥Desktop¥ehprotool 参照	(R)
☑ 完了時に展開されたファイルを表示する(H)	
	キャンセル

e 飛伝 P r o → e 飛伝 II 移行ツール 1. ダウンロード・インストール

3

デスクトップ上に展開された「ehprotool」フォルダを、 「ローカルディスク(Cドライブ)」へ移動します。





ローカルディスク(Cドライブ)へ移動した「ehprotool」フォルダ内にある、 「 e 飛伝 P r o → e 飛伝 III移行ツール.exe 」を、ダブルクリックして移行ツールを 起動します。



e 飛伝 P r o → e 飛伝 II 移行ツール 1. ダウンロード・インストール

5

e飛伝 P r o→e飛伝III移行ツールが起動します。 以上で、移行ツールの起動手順は完了です。

e飛伝 P r o →e飛伝 III移行ツールの画面説明については、 次ページの「e飛伝 P r o →e飛伝 III移行ツール メイン画面説明」をご参照ください。

🦕 e飛伝Pro→e飛伝Ⅲ移行ツール(Ver1.0.0)	_		×
① 移行ファイルの送信方法を選択してください。			
● e飛伝Prc端末でインターネットがご利用いただける方			
○ e飛伝Pro端末でインターネットがご利用いただけない方、または送信に失敗する方			
○ 移行ファイルを出力する ※保存したファイルをインターネットがご利用いただける別の端 e飛伝Pro移行ツールから保存したファイルを送信してください。	末へお持 ,	おいただ	ŧ.
保存先フォルダ		参照	
○ 上記で保存したファイルをインターネットがご利用いただけるパソコンで送信する			
ファイル		参照	
(参考)e飛伝Proユーザー情報 ユーザーID 880000020035			
ユーザーID 880000020035			
の 連携するフラートクラブ for business のIDとパフワードな入力してください。			
ま取得の方はスマートクラブ for business の新規登録をお願いします。			
(https://www.e-service.sagawa-exp.co.jp/portal/do/cr-user/applv/show?rivoKbn=2)			
スマートクラブ<法人さま向け>ID			
パスワード			
低行ご依頼主住所の編集方法を選択してください。 ※詳しくはこちら			
編集方法 ● 住所1~3を結合する ○ 住所3を力ットする			
進捗メッセージ			
閉じる		登録	

●e飛伝Pro→e飛伝Ⅲ移行ツール メイン画面説明

e飛伝 P r o→e飛伝Ⅲ移行ツール画面についての説明となります。 操作手順につきましては、次ページ以降をご参照ください。

🧏 e 飛伝 Pr	o → e 飛伝 III 移行ツール(Ver 1.	.0.0)		_		×
① 移行ファイ	ルの送信方法を選択してくた	<u>"さい。</u>				
(1) 🔶 🖲 e飛伝Pro	端末でインターネットがご利用	いただける方				
○ e飛伝Pro	端末でインターネットがご利用	いただけない方、または途	信に失敗する方			
〇 移行:	ファイルを出力する ※保存し e飛伝Pr	たファイルをインターネット ro移行ツールから保存した	がご利用いただける) ファイルを送信してく	別の端末へお打 ださい。	持ちいただ	ð.
6	存先フォルダ				参照	
○ 上記 ⁻	で保存したファイルをインターキ	ネットがご利用いただけるパ	ションで送信する			
	マイル				参照	
(参考) e飛伝	Proユーザー情報					
2 🖌 📔 🛛 ユーザー	-ID 88000002	0035				
② 連携するス	マートクラブ for business	のIDとバスワードを入っ	りしてください。			
② 連携するス 未取得の方に	マートクラブ for business はスマートクラブ for business (のIDとパスワードを入っ の新規登録をお願いします	<u></u> <u></u>			
<u>② 連携するス</u> 未取得の方に (https://ww	マートクラブ for business スマートクラブ for business (w.e-service.sagawa-exp.co	<u>のIDとパスワードを入っ</u> の新規登録をお願いします <u>5.jp/portal/do/cr-user/a</u> r	ーー ウ <u>してください。</u> -。 ppply/show?rivoKbn	<u>=2)</u>]
 3 3 3 	マートクラブ for business にスマートクラブ for business (w.e-service.sagawa-exp.co クラブ<法人さま向け>ID	・ のIDとパスワードを入 え の新規登録をお願いします b.jp/portal/do/cr-user/aj	ーー うしてください。 -。 pplv/show?rivoKbn	<u>=2)</u>		
 3 - (3 - (3 - (1 - (<l< th=""><th>マートクラブ for business スマートクラブ for business (w.e-service.sagawa-exp.co クラブ<法人さま向け>ID</th><th>のIDとパスワードを入 の新規登録をお願いします o.jp/portal/do/cr-user/a</th><th>ーー ウ<u>してください。</u> -。 opply/show?rivoKbn</th><th><u>=2)</u></th><th></th><th></th></l<>	マートクラブ for business スマートクラブ for business (w.e-service.sagawa-exp.co クラブ<法人さま向け>ID	のIDとパスワードを入 の新規登録をお願いします o.jp/portal/do/cr-user/a	ーー ウ <u>してください。</u> -。 opply/show?rivoKbn	<u>=2)</u>		
 3 3 3 3 4 (https://www.spin.spin.spin.spin.spin.spin.spin.spin	マートクラブ for business スマートクラブ for business (w.e-service.sagawa-exp.co クラブ<法人さま向け>ID	の 新規登録をお願いしま s.jp/portal/do/cr-user/aj	」 <u>りしてください。</u> -。 pplv/show?rivoKbn	=2)		
 3 3 3 4 (https://www.interstructure (ht	マートクラブ for business はスマートクラブ for business (w.e-service.sagawa-exp.co クラブ<法人さま向け>ID ド i主住所の編集方法を選択し	のIDとパスワードを入て の新規登録をお願いします o.jp/portal/do/cr-user/ar	<u>」 りしてください。</u> 	=2)		
3 ② 連携するZ 未取得の方は (https://www) スマート パスワー () 代行ご依頼 編集方法 	マートクラブ for business はスマートクラブ for business (w.e-service.sagawa-exp.co クラブ<法人さま向け>ID ド i主住所の編集方法を選択し ま ① 住死	mDとパスワードを入 の 新規登録をお願いします の 新規登録をお願いします の ip/portal/do/cr-user/a <u>. (</u>	<u>ウレてください。</u> -。 -。 -。 -。 	=2)		
3 	マートクラブ for business はスマートクラブ for business (w.e-service.sagawa-exp.co クラブ<法人さま向け>ID ド 注住所の編集方法を選択 ま ・ ・ ・ ・ (住死 ご利用にあたっては、初回ログ	のIDとパスワードを入了の新規登録をお願いします。 の新規登録をお願いします。 D.jp/portal/do/cr-user/ap J.Tください。 ※詳 所1~3を結合する パイン時に 利用規約	<u>りしてください。</u> -。 -。 -。 	<u>=2)</u>		
 3 4 4 4 4 4 5 6 6 7 7 9 7 6 7 7 7 9 7 7 9 7 10 10<td>マートクラブ for business はスマートクラブ for business (w.e-service.sagawa-exp.co クラブ<法人さま向け>ID ド i主住所の編集方法を選択し ま ① 住界 ご利用にあたっては、初回ログ ジ</td><td>のIDとパスワードを入 の新規登録をお願いします 。ip/portal/do/cr-user/a <u>、てください。</u> ※詳 所1〜3を結合する () デイン時に<u>利用規約</u>への</td><td><u> ウレてください。</u></td><td><u>=2)</u> ます。</td><td></td><td></td>	マートクラブ for business はスマートクラブ for business (w.e-service.sagawa-exp.co クラブ<法人さま向け>ID ド i主住所の編集方法を選択し ま ① 住界 ご利用にあたっては、初回ログ ジ	のIDとパスワードを入 の新規登録をお願いします 。ip/portal/do/cr-user/a <u>、てください。</u> ※詳 所1〜3を結合する () デイン時に <u>利用規約</u> への	<u> ウレてください。</u>	<u>=2)</u> ます。		
 3 () 4 () 5 () () <li()<="" th=""><th>マートクラブ for business はスマートクラブ for business (w.e-service.sagawa-exp.co クラブ < 法人さま向け > ID ド i主住所の編集方法を選択し ま ① 住死 ご利用にあたっては、初回ログ ジ</th><th>のIDとパスワードを入 の新規登録をお願いします b.jp/portal/do/cr-user/aj - <u>てください。</u> ※詳 所1~3を結合する () パイン時に<u>利用規約</u>への</th><th><u>hしてください。</u> </th><th><u>=2)</u> ます。</th><th></th><th></th></li(>	マートクラブ for business はスマートクラブ for business (w.e-service.sagawa-exp.co クラブ < 法人さま向け > ID ド i主住所の編集方法を選択し ま ① 住死 ご利用にあたっては、初回ログ ジ	のIDとパスワードを入 の新規登録をお願いします b.jp/portal/do/cr-user/aj - <u>てください。</u> ※詳 所1~3を結合する () パイン時に <u>利用規約</u> への	<u>hしてください。</u> 	<u>=2)</u> ます。		
 3 4 4 5 4 4 5 4 5 4 5 4 5 5 5 5 5 5 5 5 5 4 5 5 6 7 9 9	マートクラブ for business はスマートクラブ for business (w.e-service.sagawa-exp.co クラブ<法人さま向け>ID ド 注住所の編集方法を選択し ま ● 住死 ご利用にあたっては、初回ログ ジ	のIDとパスワードを入了の新規登録をお願いします。 の新規登録をお願いします。 b.jp/portal/do/cr-user/ap c.jp/portal/do/cr-user/ap j.jp/portal/do/cr-user/ap j.jp/portal/do/cr-user/ap j	<u>hしてください。</u> -。 -。 -。 	<u>=2)</u> ます。		
 3 4 4 5 4 6 9 2 2 2 2 2 2 2 2 3 4 2 2 2 3 4 5 4 4	マートクラブ for business はスマートクラブ for business (w.e-service.sagawa-exp.co クラブ<法人さま向け>ID ド i主住所の編集方法を選択し ま ① 住所 ご利用にあたっては、初回ログ ジ		<u> ウレてください。</u>	<u>=2)</u> ます。	 	

①移行ファイルの送信方法を選択してください

移行ファイルの送信方法を選択します。 「 e飛伝 P r o 端末でインターネットがご利用いただける方」を選択します。

②(参考)e飛伝Proユーザー情報

移行対象のe飛伝ProユーザーIDが表示されます。

③連携するスマートクラブのユーザーIDとパスワードを入力してください。

紐付先スマートクラブ for business ID・パスワードの入力画面です。 ※予めスマートクラブ for businessへのご登録が必要となります。

④代行ご依頼主住所の編集方法を選択してください。

e飛伝 P r o の移行の場合、住所の編集方法が変わるため、下記いずれで移行するかを選択します。 ①住所1~3を結合する方法 ※e飛伝 P r o では代行ご依頼主住所が最大3行までの入力でしたが、e飛伝IIIでは、最大2行 ②住所3をカットする方法 (合計32文字)までの入力に制限されるため、現在代行ご依頼主住所の3行目をご利用さ れている場合の編集方法を選択していただく必要がございます。

⑤進捗メッセージ

ツール操作時の進捗表示欄です。

⑥「閉じる」ボタン
 ⑦「登録」ボタン
 ツールを閉じるボタンです。
 ①で選択した操作を登録します。

<移行データについて>

e飛伝Proで使用していたデータを本作業によりe飛伝IIIに移行しますが、移行される データ、されないデータは以下の通りです。

No.	項目	移行対象	e 飛 伝 Ⅲ 登 録 上 限 数
1	出荷情報・出荷履歴情報	×	_
2	部署ご担当者情報	0	100件
3	お届け先情報	0	2,500件
4	代行ご依頼主情報	0	2,500件
5	記事欄パターン情報	0	100件
6	記事欄情報	0	500件
7	取込・出力テンプレート情報	0	取込:100件 出力:100件
8	環境設定情報	0	_
9	印字媒体設定情報	×	_
10	ご依頼主情報	0	-
11	お問い合せ送り状No.情報	×	_
12	ユーザ採番情報	0	-

★ 注意 各種マスタデータには登録件数に上限が設定されています。

既にデータの上限を超えて登録されている場合、上限を超えた状態でe飛伝 Ⅲに移行されますがデータを追加することができなくなります。 あらかじめ不要なデータを削除のうえ、移行手続きを行ってください。

佐川急便株式会社 **2.** スマートクラブ for business IDの取得と連携 更新日:2021/09/13

●スマートクラブ for businessの登録があり、e飛伝Ⅲへ移行される方

スマートクラブ for businessへ登録がある方のe飛伝 Pro→e飛伝III移行ツールの 操作手順説明になります。



①「e飛伝 P r o 端末でインターネットがご利用いただける方」を、選択します。 ②スマートクラブ for businessユーザーID・パスワードを入力します。 ③代行ご依頼主住所の編集方法を選択します。

(※1)代行ご依頼主住所の編集方法の詳しい内容については、「※詳しくはこちら」リンクをクリックします。

④「登録」ボタンをクリックします。

9e₹	飛伝Pro→e飛伝Ⅲ≋	移行ツール(Ver 1.0.0)	_		<
<u>① 移</u>	行ファイルの送信方法	を選択してください。			
	*飛伝見ro端末でインター	-ネットがご利用いただける方			
	端末でインター	-ネットがご利用いただけない方、または	送信に失敗する方		
	したイファイルを出力	。 する ※保存したファイルをインターネ。	ットがご利用いただける別の端末へおキ	持いただき、	
		e飛伝Pro移行ツールから保存し	たファイルを送信してください。		
	保存先フォルダ			参照	
	○ 上記で保存したファ	イルをインターネットがご利用いただける	バソコンで送信する		
	ファイル			参照	
					1
(参考	考)e飛伝Proユーザー'	唐報			
	ユーザーID	880000020035			
② 連	携するスマートクラブ	for business のIDとパスワードを入	、力してください。		1
未取	Q得の方はスマートクラ:	ブfor business の新規登録をお願いしま	. च.		
<u>(htt</u>	ps://www.e-service.	sagawa-exp.co.jp/portal/do/cr-user/	<u>apply/show?riyoKbn=2)</u>		
		*ま向け>ID 11145678901049			
)					
	パスワード				
③代	行ご依頼主住所の編	集方法を選択してください。 ※	詳しくはこちら		· (※1
	編集方法	 ④ 住所1~3を結合する 	○ 住所3を力ットする		
	市街安田のご利用にのだ。	> Cla、その回口クインです。 <u>村田規約</u> ^ 	への回意での限いいにします。 		1
道抄	きメッセージ				
	日日! " 7			724 0 A.	
	0141		4		
				<u> </u>	}
					~
	(※1)	代行ご依頼主住所の	編集方法選択につい	って	
e飛伝P	r o では代行	īご依頼主住所が最	9. e飛伝Proーe飛伝目移行ゲール(Ver1.0.0) 代行ご依頼主住所の編集方法:	こついて	×
大3行ま	での入力でし	, これ(<u>)</u> たが、e飛伝IIIで	◎飛伝目では、 代行ご依頼主住所が最大2行(合計32文字)までの 現在、代行ご依頼主住所の3行目をご利用させている	入力に制限されます。 6場合の編集方法を	
は、最大	大2行(合計3	2文字)までの入力	以下より選択していただく必要がございます。 ■住所1~3を結合する		
に制限す	されるため、	現在代行ご依頼主		ħ	=
住所の3	3行目をご利用]されている場合の	2行目 南区上島羽角田町68番地 南区上島羽 3行目(空白)	月田町68番地	
編集方法	去を選択して	いただく必要がご	例1住所3が空白以外の場合 住所1~3を結合し、先動から16文字を住所1に 17から30字字を住所9にないします		
ざいます	す。		 1/1/つ32大子ではJJI2にビットします。 ※結合した住所が32文字を超える場合、33文字」 <移行前> <移行前> 	3降はカットされます	

< 4初行前> < 4初行後> 1行目 京都府京都市 京都府京都市南区上島羽角田町68 2行日 南区上鳥羽角田町68審地 審地佐川急便株式会社 3行目 佐川急便株式会社

戻る

■住所3をわットする

2. スマートクラブ for business IDの取得と連携 低川急便株式会社 更新日: 2021/09/13

2

確認ポップアップが表示されましたら、「OK」ボタンをクリックします。

e飛伝P	ro移行ツール		\times
入力・ よろ!	中の内容で登録し しいですか?	します	
	ок	キャンセル	
111000	×901010		

3 スマートクラブ for business IDへ移行を受け付けました画面が表示されましたら、 「戻る」ボタンをクリックして、 e飛伝 P r o →e飛伝 III移行ツール画面へお戻りください。 (※メール配信でのご連絡はありません。)

e 飛伝 P r o に登録されているお客様コードの内2年間未使用のお客様コードは 移行対象外となります。使用される場合、e飛伝Ⅲへ移行を行っていただいたのち、 e飛伝Ⅲから荷送人の追加申し込みを行っていただきますようお願いいたします。

 スマートクラブ for businessへの移行を受け付けました。 <ご利用開始までの流れ> 移行をお申し込みいただいた時点のe飛伝Proのお客様情報を スマートクラブ for businesslご移行いたします。 【移行されるお客様情報】 ・部署ご担当者マスタ情報 ・お届け先/代行ご依頼主マスタ情報 ・記事欄/記事欄パターンマスタ情報 ・取り込み/出力テンブレート情報 ※移行受け付け後も、引き続きe飛伝Prolまご利用いただけますが、 e飛伝皿と併用される際はユーザー採番が重視しないようご注意ください。 翌日以降にご登録いただいたメールアドレスに 移行完了のご案内をお送りいたします。 【ご案内のメール】 ・件名:【佐川急便】[e飛伝Ⅲ】スマートクラブへの移行完了のご案内 ・送信元メールアドレス:info-ptl@sagawa=exp.os.jp 	×
<ご利用開始までの流れ> 移行をお申し込みいただいた時点のe飛伝Proのお客様情報を スマートクラブ for businesslご移行いたします。 【移行されるお客様情報】 ・部署ご担当者マスタ情報 ・お届け先ノ代行ご依頼主マスタ情報 ・記事欄ノ記事欄パターンマスタ情報 ・記事欄ノ記事欄パターンマスタ情報 ・取り込みノ出力テンプレート情報 ※移行受け付け後も、引き続きe飛伝Prolまご利用いただけますが、 e飛伝皿と併用される際はユーザー採番が重複しないようご注意ください。 翌日以降にご登録いただいたメールアドレスに 移行完了のご案内をお送りいたします。 【ご案内のメール】 ・件名:【佐川隐便】【e飛伝皿】スマートクラブへの移行完了のご案内 ・送信元メールアドレス: info-ptl@sagawa-exp.co.jp	
 ■ 移行をお申し込みいただいた時点のe飛伝Proのお客様情報を スマートクラブ for businessに移行いたします。 【移行されるお客様情報】 ・部署ご担当者マスタ情報 ・お届け先ノ代行ご依頼主マスタ情報 ・記事欄ノ記事欄パターンマスタ情報 ・取り込みノ出力テンプレート情報 ※ 移行受け付け後も、引き続きe飛伝Prolまご利用いただけますが、 e飛伝皿と併用される際はユーザー採番が重視しないようご注意ください。 ■ 翌日以降にご登録いただいたメールアドレスに 移行完了のご案内をお送りいたします。 【ご案内のメール】 ・件名:【佐川急便】【e飛伝皿】スマートクラブへの移行完了のご案内 ・送信元メールアドレス: info-ptl@sagawa-exp.co.jp 	
スマートクラブ for businesslで移行いたします。 【移行されるお客様情報】 ・部署ご担当者マスタ情報 ・お届け先/代行ご依頼主マスタ情報 ・記事欄/記事欄パターンマスタ情報 ・取り込み/出力テンプレート情報 ※ 移行受け付け後も、引き続きe飛伝Prolまご利用いただけますが、 e飛伝皿と併用される際はユーザー採番が重複しないようご注意ください。 翌日以降にご登録いただいたメールアドレスに 移行完了のご案内をお送りいたします。 【ご案内のメール】 ・件名:【佐川隐便】【e飛伝皿】スマートクラブへの移行完了のご案内 ・送信元メールアドレス:info-ptl@sagawa-exp.co.jp	
【移行されるお客様情報】 ・部署ご担当者マスタ情報 ・お届け先/代行ご依頼主マスタ情報 ・記事欄/記事欄パターンマスタ情報 ・取り込み/出力テンプレート情報 ※ 移行受け付け後も、引き続ぎe飛伝Prolまご利用いただけますが、 e飛伝皿と併用される際はユーザー採番が重複しないようご注意ください。 ■ 翌日以降にご登録いただいたメールアドレスに 移行完了のご案内をお送りいたします。 【ご案内のメール】 ・件名:【佐川急便】【e飛伝皿】スマートクラブへの移行完了のご案内 ・送信元メールアドレス:info-ptl@sagawa=exp.co.jp	
 ・部署ご担当者マスタ情報 ・お届け先/代行ご依頼主マスタ情報 ・記事欄/記事欄パターンマスタ情報 ・取り込み/出力テンプレート情報 ※移行受け付け後も、引き続きe飛伝Prolまご利用いただけますが、 e飛伝皿と併用される際はユーザー採番が重複しないようご注意ください。 翌日以降にご登録いただいたメールアドレスに 移行完了のご案内をお送りいたします。 【ご案内のメール】 ・件名:【佐川急便】【e飛伝皿】スマートクラブへの移行完了のご案内 ・送信元メールアドレス:info-ptl@sagawa-exp.co.jp 	
 ・お届け先/代行ご依頼主マスタ情報 ・記事欄/記事欄/ターンマスタ情報 ・取り込み/出力テンプレート情報 ※移行受け付け後も、引き続きe飛伝Prolまご利用いただけますが、 e飛伝Ⅲと併用される際はユーザー採番が重複しないようご注意ください。 翌日以降にご登録いただいたメールアドレスに 移行完了のご案内をお送りいたします。 【ご案内のメール】 ・件名:【佐川急便】【e飛伝Ⅲ】スマートクラブへの移行完了のご案内 ・送信元メールアドレス: info-ptl@sagawa-exp.co.jp 	
 ・記事欄/記事欄/ターンマスタ情報 ・取り込み/出力テンプレート情報 ※移行受け付け後も、引き続きe飛伝Prolまご利用いただけますが、 e飛伝皿と併用される際はユーザー採番が重複しないようご注意ください。 翌日以降にご登録いただいたメールアドレスに 移行完了のご案内をお送りいたします。 【ご案内のメール】 ・件名:【佐川急便】【e飛伝皿】スマートクラブへの移行完了のご案内 ・送信元メールアドレス: info-ptl@sagawa-exp.co.jp 	
 ・取り込み/出力テンプレート情報 ※移行受け付け後も、引き続きe飛伝Prolまご利用いただけますが、 e飛伝皿と併用される際はユーザー採番が重複しないようご注意ください。 翌日以降にご登録いただいたメールアドレスに 移行完了のご案内をお送りいたします。 【ご案内のメール】 ・件名:【佐川急便】【e飛伝皿】スマートクラブへの移行完了のご案内 ・送信元メールアドレス: info-ptl@sagawa-exp.co.jp 	
 ※ 移行受け付け後も、引き続きe飛伝Prolまご利用いただけますが、 e飛伝Ⅲと併用される際はユーザー採番が重複しないようご注意ください。 翌日以降にご登録いただいたメールアドレスに 移行完了のご案内をお送りいたします。 【ご案内のメール】 ・件名:【佐川急便】【e飛伝Ⅲ】スマートクラブへの移行完了のご案内 ・送信元メールアドレス:info-ptl@sagawa-exp.co.jp 	
e飛伝Ⅲと併用される際はユーザー採番が重複しないようご注意ください。 ■ 翌日以降にご登録いただいたメールアドレスに 移行完了のご案内をお送りいたします。 【ご案内のメール】 ・件名:【佐川急便】【e飛伝Ⅲ】スマートクラブへの移行完了のご案内 ・送信元メールアドレス:info-ptl@sagawa=exp.co.jp	
 翌日以降にご登録いただいたメールアドレスに 移行完了のご案内をお送りいたします。 【ご案内のメール】 ・件名:【佐川急便】【e飛伝Ⅲ】スマートクラブへの移行完了のご案内 ・送信元メールアドレス:info-ptl@sagawa=exp.co.jp 	
移行完了のご案内をお送りいたします。 【ご案内のメール】 ・件名:【佐川急便】【e飛伝Ⅲ】スマートクラブへの移行完了のご案内 ・送信元メールアドレス:info-ptl@sagawa-exp.co.jp	
【ご案内のメール】 ・件名:【佐川急便】【e飛伝Ⅲ】スマートクラブへの移行完了のご案内 ・送信元メールアドレス:info-ptl@sagawa=exp.co.jp	
・件名:【佐川急便】【e飛伝Ⅲ】スマートクラブへの移行完了のご案内 ・送信元メールアドレス:info-ptl@sagawa=exp.co.jp	
・送信元メールアドレス:info-ptl@sagawa-exp.co.jp	
※ 移行完了まで、数日かかる場合がございますのでご了承ください。	
■ スマートクラブ for businessヘログインし	
「e飛伝皿」をクリックすることでご利用が可能になります。	

※移行ファイルの送信失敗した場合※ 確認ポップアップでOKを押下 Х e飛伝Pro→e飛伝Ⅲ移行ツール 後、移行ファイルの送信に失敗 した場合、こちらのポップアッ 移行ファイルの送信に失敗しました。 再度送信する場合は「再送信」ボタンを プが表示されますので、再送信 保存先を指定して保存する場合は、「戻る」 をお願いいたします。 ボタンをクリックしてください。 ※こちらは正常に操作できなかっ た場合の画面で、操作確認時は表 再送信 戻る 示されません

2. スマートクラブ for business IDの取得と連携 低川急便株式会社 更新日: 2021/09/13

e飛伝 P r o →e飛伝 III移行ツールのメニューが表示されます。 「閉じる」ボタンをクリックし、移行のお手続きは完了です。 (まだ、移行は完了しておりません。) 翌朝7時以降のご案内メール連絡後スマートクラブメニューから、e飛伝IIIのサービスが

利用可能となります。

4

	- X
① 移行ファイルの送信方法を選択してください。	
◎ e飛伝Prd端末でインターネットがご利用いただける方	
○ e飛伝Pro端末でインターネットがご利用いただけない方、または送信に失敗す	3方
○ 移行ファイルを出力する ※保存したファイルをインターネットがご利用。) の存在した教会ショールから保存したコーイルを認っていたコーイルを認っていた。	ただける別の端末へお持ちいただき、
(保存先フォルダ) 保存先フォルダ	1100000000000000000000000000000000000
○ 上記で保存したファイルをインターネットがご利用いただけるパソコンで送	
ファイル	参照
(参考)e飛伝Proユーザー情報	
ユーザーID 880000020035	
② 連携するスマートクラブ for husiness のIDとパスワードを入力してくださ	Ja
未取得の方はスマートクラブ for business の新規登録をお願いします。	
(https://www.e-service.sagawa-exp.co.jp/portal/do/cr-user/apply/show?	riyoKbn=2)
ファートクラブイ注入は主方に土>TD 11145679901049	
	1
バスワード ······]
パスワード ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・]
パスワード ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・]]
パスワード ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・] ットする いいたします。
パスワード ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・] ットする いいたします。
パスワード ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・] ットする いいたします。
パスワード ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・)
パスワード ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・] ットする いいたします。 登録

2. スマートクラブ for business IDの取得と連携 ^{佐川急便株式会社} _{更新日:2021/09/13}

●スマートクラブ for businessに未登録の方

スマートクラブ for business IDに未登録の方の、e飛伝 P r o→e飛伝III移行ツールの 操作手順説明になります。

1

e飛伝 P r o → e飛伝 III移行ツール (Ver 1.0.0) の、画面中ほどあります 標記の下部にあるリンク

(https://www.e-service.sagawa-exp.co.jp/portal/do/cr-user/apply/show?riyoKbn=2) を クリックします。

👷 e 飛伝 P r o → e 飛伝 III移行ツール(Ver1.0.0)	—		×
① 移行ファイルの送信方法を選択してください。			
● ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■			
○ e飛伝Pro端末でインターネットがご利用いただけない方、または送信に失敗する方			
○ 移行ファイルを出力する ※保存したファイルをインターネットがご利用いただける別の端 e飛伝Pro移行ツールから保存したファイルを送信してください。	は 、 、	寺ちいただき	5.
保存先フォルダ		参照	
○ 上記で保存したファイルをインターネットがご利用いただけるパソコンで送信する			
ファイル		参照	
(参考) e飛伝Proユーザー情報			
ユーザーID 880000020035			
Set が ショスペ 「 ノシシ toi business のかして ハン 「 とへかし C (Let is 未取得の方はスマートクラブ for business の新規登録をお願いします。 (https://www.e-service.sagawa-exp.co.jp/portal/do/cr-user/(pty/show?rivoKbn=2) スマートクラブ < 法人さま向け > ID スマートクラブ < 法人さま向け > ID			
パスワード			
③ 代行ご依頼主住所の編集方法を選択してください。 ※詳しくはこちら			
編集方法 ● 住所1~3を結合する ○ 住所3をカットする			
※e飛伝皿のご利用にあたっては、初回ログイン時に <u>利用規約</u> への同意をお願いいたします。			
進捗メッセージ			
閉じる		登録	

2. スマートクラブ for business IDの取得と連携 ^{佐川急便株式会社} _{更新日:2021/09/13}

2

スマートクラブお客様情報入力画面が表示されますので、項目を入力したのち、 「確認メール送信|をクリックします。



3

①ご入力いただいたメールアドレスへ送信された、「ワンタイムパスワード」を入力します。②入力後、「次の画面へ進む」をクリックします。

※メール文参考



2. スマートクラブ for business IDの取得と連携 ^{佐川急便株式会社} _{更新日:2021/09/13}

4

入力内容確認画面が表示されますので、入力された内容を確認します。 ご利用規約をご確認いただき、「利用規約に同意して登録」をクリックします。

	入力內容確認	S ₂ : SAGAWA	× 1
TTPI	Record Real	スマートクラブご利用規約	×1
ATTRACTAGE IN TRACLARY METRIC (INTRACTOR)	TRANNERALTDA) JASSANLT(JAIN) Maj JassanLTV-JIA, Altaan-LIF,		『スマートクラブご利
7+45		Markan C. L. C. L. C. Markan and C. M. C. Markan and C. M. Markan and M Markan and M. Markan and Mark	
08*-64	27.314/10 Julies	Alle an entre station and entre stations and an	用規約』をクリック9
#=#7.fb.x	sportedoperators)	Balandar, Santanan C. Angel et al. Ange et al. Angel et al. Angel	
39-107/0	BODAT MATERIALS.	 (a) March (a) Kak (W) and (b) and	ると、別画面でこ利用
×K7+8			
		1911	規約が表示されます。
1.6993			2000 10 DC 10 C 10 C 7 0
******	LIST.DOK	And and a second second second second second second second	
*140	Suthors		
	March .	Late Late and the Late and Lat	
14.14	6/42+47		
MAR COURTS	#254#759##1		
1941	2 ×0		
+1.8	ana.		
AK8 (2009)	887.3 41		
82911	0-02-70		
80947			
25.9	*13-475		
各種メール通知干ービス設定			
84×-148+-120288	ADR .		
保険を受け取るお客様用け			
	10.01		
+E85/~h	-		
	etters		
R812864-4	10,00		
荷物を送るお香根内け			
ALC: NO.	and the second s		
ご業内メール研究			
*	sgr.		

5

登録完了画面が表示されましたら、スマートクラブ for businessへ登録は完了です。 ご登録いただいたメールアドレスに登録完了のご案内メールを送付いたしますので、 メール本文に記載されておりますユーザーIDをご確認ください。 (※移行お手続きの際必要となります。)



2. スマートクラブ for business IDの取得と連携 低川急便株式会社 更新日: 2021/09/13

5 スマートクラブ for businessのユーザーIDを取得後、 e飛伝 P r o → e飛伝III移行ツールの画面に戻り、以下の手順を行います。 ①「e飛伝 P r o 端末でインターネットがご利用いただける方」を選択します。 ②スマートクラブ for businessユーザーID・パスワードを入力します。 ③代行ご依頼主住所の編集方法を選択します。

(※1)代行ご依頼主住所の編集方法の詳しい内容については、「※詳しくはこちら」リンクをクリックします。 ④「登録」ボタンをクリックします。

9	e 飛伝Pro━e飛伝Ⅲ移行ツール(Ver 1.0.0)	_	- ×	
.0	移行ファイルの送信方法を選択してください。			
D	e飛伝Pro端末でインターネットがご利用いただける方 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・			
	アイルを出力する ※保存したファイルをインターネットがご利用いただける e飛伝Pro移行ツールから保存したファイルを送信してく	。別の端末へお持ちい (ださい。	いただき、	
	保存先フォルダ		参照	
	○ 上記で保存したファイルをインターネットがご利用。ただけるパソコンで送信する			
	ファイル		参照	
	参考) e飛伝Proユーザー情報			
	ユーザーID 880000020035			
-	取得の方はスマートクラブ for business の新規登録をお願いします。			
	https://www.e-service.sagawa-exp.co.jp/portal/do/cr-user/apply/show?rivoKbr	<u>n=2)</u>		
	スマートクラブ<法人さま向け>ID 11145678901049			
	パスワード			
G	代行ご依頼主住所の編集方法を選択してください。 ※詳しくはこちら		•••••	(※1)
•				
L		/		
Г	19月1日 - 19月110日 - 19月110日 - 19月1100 - 191100 - 191100 - 191100 - 191100 - 191100 - 191100 - 191100 - 191100 - 191100 - 191100 - 1911000 - 19110000000000	,		
	技メッセーシ			
L				
	閉じる (4) 登泊	禄	
		••••••	- //~~	
			~`~	
	(シュ) 化伝ズ体技大分式の短度大法源		7	
	(※1) 代行こ 10 親主住所の編集方法選	抗につい	C	
飛行	Proでけ代行ご佐頓主住所が暑	行ツール(Ver 1.0.0)	×	
大3行	までの入力でしたが、e飛伝川で	2017(合計32文字)までの入力に の3行目をご利用させている場合の	し 制限されます。 D編集方法を	
τ, β	大2行(合計32文字)までの入力 ・ (熱) (11/10/10/10/10/10/10/10/10/10/10/10/10/1	必要がございます。 おの場合		
制[されるため、現在代行ご依頼主 15日 京朝病を 15日 京朝病家等市	2)の場合 <移行後> 京都府京都市	=	
.所()3行目をご利用されている場合の 3月 (2日)	田町68番地 南区上鳥羽角田町	68番地	
i集.	「法を選択していただく必要がご 間で調整のです。 「たを選択していただく必要がご 間での表記のです。)場合 職がら16文字を住所1に 2にセットします。 "字を超える場合、33文字と)降は	カットされます	
い	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	<移行後> 京都府京都市南区 田町68番地 番地佐川急便株式 会社	上島羽角田町68 会社	

■住所3をわットする

戻る

2. スマートクラブ for business IDの取得と連携

佐川急便株式会社 更新日:2021/09/13



確認ポップアップが表示されましたら、「OK」ボタンをクリックします。

e飛伝Pro移行ツール	\times
入力中の内容で登録します	



以下画面が表示されましたら、「戻る」ボタンをクリックし、 e飛伝 Pro→e飛伝Ⅲ移行ツール画面へお戻りください。 (※メール配信でのご連絡はありません。)

e 飛伝Proに登録されているお客様コードの内2年間未使用のお客様コードは 移行対象外となります。使用される場合、e飛伝IIIへ移行を行っていただいたのち、 e飛伝Ⅲから荷送人の追加申し込みを行っていただきますようお願いいたします。

9. e飛伝Pro→e飛伝III移行ツール(Ver1.0.0)	×
スマートクラブ for businessへの移行を受け付けました	.o
<ご利用開始までの流れ>	
■ 移行をお申し込みいただいた時点のe飛伝Proのお客様情報を	
スマートクラブ for businessに移行いたします。	
【移行されるお客様情報】	
・部署ご担当者マスタ情報	
・お届け先/代行ご依頼主マスタ情報	
・記事欄/記事欄バターンマスタ情報	
・取り込み/出力テンプレート情報	
※ 移行受け付け後も、引き続きe飛伝Prolまご利用いただけますが、	
e飛伝Ⅲと併用される際はユーザー採番が重複しないようご注意く	(ださい。
■ 翌日以降にご登録いただいたメールアドレスに	
移行完了のご案内をお送りいたします。	
【ご案内のメール】	
・件名:【佐川急便】【e飛伝Ⅲ】スマートクラブへの移行完了のご案	内
・送信元メールアドレス:info-ptl@sagawa-exp.co.jp	
※ 移行完了まで、数日かかる場合がございますのでご了承ください。	a
■ スマートクラブ for businessヘログインし	
「e飛伝Ⅲ」をクリックすることでご利用が可能になります。	
	§
	戸る
	6-9

※移行ファイルの送信失敗した場合※ 確認ポップアップでOKを押下 e飛伝Pro→e飛伝Ⅲ移行ツール 後、移行ファイルの送信に失敗 した場合、こちらのポップアッ 移行ファイルの送信に失敗しました。 プが表示されますので、再送信

再度送信する場合は「再送信」ボタンを 保存先を指定して保存する場合は、「戻る」 ボタンをクリックしてください。

Х

再送信 戻る

をお願いいたします。

示されません

※こちらは正常に操作できなかっ た場合の画面で、操作確認時は表

2. スマートクラブ for business IDの取得と連携 低川急便株式会社 更新日: 2021/09/13

e飛伝 P r o→e飛伝 III移行ツールのメニューが表示されます。 「閉じる」ボタンをクリックし、移行のお手続きは完了です。 (まだ、移行は完了しておりません。) 翌朝7時以降のご案内メール連絡後スマートクラブメニューから、e飛伝 IIIのサービスが 利用可能となります。

9

Ae 飛伝 Pro→e 飛伝Ⅲ移行	ツール(Ver 1.0.0) — 🗆 🗙
▲ 教徒コーノルの詳信士注本第	
◎ ゆロファイルの本語方法であ	
 ● e飛伝Pro端末でインターネッ ○ a惑伝Dro端末でインターネッ 	トがご利用いただける方
○ BRIGPTOM (1)メーネッ	アルビイルカットにとしないの、またはなと目に大米メッシの
0 1911 2 2017 2017 3	e飛伝Pro移行ツールから保存したファイルを送信してください。
保存先フォルダ	参照
○ 上記で保存したファイル	
ファイル	参照
(参考)e飛伝Proユーザー情報	
ユーザーID	880000020035
(https://www.e-service.saga	wa-exp.co.jp/portal/do/cr-user/apply/show?rivoKbn=2) テレアン・コン・コン・コン・コン・コン・コン・コン・コン・コン・コン・コン・コン・コン
パスワード	
③ 代行ご依頼主住所の編集方	<u>法を選択してください。</u> ※ <u>詳しくはこちら</u>
編集方法	● 住所1~3を結合する ○ 住所3をカットする
編集方法 ※e飛伝亚のご利用にあたってに	 ● 住所1~3を結合する ○ 住所3をカットする ↓ 初回ログイン時に 利用規約 への同意をお願いいたします。
編集方法 ※e飛伝皿のご利用にあたってに 進捗メッセージ	 ● 住所1~3を結合する ○ 住所3をカットする は、初回ログイン時に 利用規約 への同意をお願いいたします。
編集方法 ※e飛伝亚のご利用にあたってに 進捗メッセージ	 ④ 住所1~3を結合する ○ 住所3をカットする よ 初回ログイン時に <u>利用規約</u> への同意をお願いいたします。 100%
編集方法 ※e飛伝皿のご利用にあたっては 進捗メッセージ	 ● 住所1~3を結合する ○ 住所3をカットする よ、初回ログイン時に 利用規約 への同意をお願いいたします。
編集方法 ※e飛伝車のご利用にあたっては 進捗メッセージ	 ● 住所1~3を結合する ○ 住所3をカットする は、初回ログイン時に 利用規約 への同意をお願いいたします。 100% 登録

3. 注意事項・エラー時の対応

●スマートクラブ for businessのIDは持っているが、 IDもしくは、パスワードが不明な場合

スマートクラブ for businessのID通知・またはパスワードの再設定手順説明となります。

操作手順

- 1 ①ブラウザを立上げ、検索エンジンで「佐川急便」と検索し、佐川急便ホームページより 「スマートクラブ」をクリックしてください。
 - ②スマートクラブログイン画面に遷移しましたら、ログイン画面上部にある
 「<法人さま向け>スマートクラブ for business」をクリックしてください。





表示された<法人さま向け>スマートクラブ for business ログイン画面左下にある 「ID・パスワードを忘れた方はこちら」のリンクをクリックします。

<個人さま向け> <法 スマートクラプ ▶スマートク	人さま向け> フラブ for business
法人さまIDでログイン	初めてご利用の方
スマートクラブID <法人さま向け> 電話番号+数字3桁 パマロード	スマートクラブDをご登録いただくことにより、佐川巻便の さまざまなインターネットサービスがご利用いただけます。 ② スマートクラブとは? ③ スマートクラブ for husiness / は 2
○ 次回からIDを自動表示	スマートクラブ for business 新規登録
ログイン Dパスワードを忘れた方はこちら	Web再配達受付サービス Request redelivery (English)
ユーザー移行はこちら 2020年11月9日 (月) より「スマートクラブ」をリニューア ルいたしました。	
11月9日以前よりスマートクラブをご利用いただいているお客 さまは、こちらより新しいIDに変更する手続きをお願いいた します。	

3. 注意事項・エラー時の対応

3

スマートクラブID通知・パスワード再設定の画面が表示されますので、不明な項目の 各種手続きを行ってください。



3-1 スマートクラブIDをお忘れの場合

3-1-1. ①ご登録されているメールアドレスと電話番号を入力します。 ②「スマートクラブID通知」ボタンをクリックしてください。

スマートクラブIDをお忘	れの場合								
メールアドレス	een T	t-sagawa@	sag	awa.co.jp					
電話香号	L R	01	-	4567	-	8901			
2 スマートクラブID通知									

3-1-2. スマートクラブID通知完了の画面が表示されましたら、お手続きは完了です。 ご入力いただいたメールアドレスへスマートクラブIDを通知いたします。

	スマートクラブID通知完了		
	ご登録のメールアドレスへご案内をお送りいたしました。		
	ご案内の送付については、多少お時間がかかる場合がございます。ご了承願います。		
	《送信先メールアドレス》 t-sagawa@sagawa.co.jp		
	ログイン画面へ 3		
	※メール文参考		
	佐川急便スマートクラブ <info-ptl@sagawa-exp.co.jp></info-ptl@sagawa-exp.co.jp>	デスカいただいたメールアド	LZ
	t-sagawa0sagawa.co.jp 様	へ お送りした、メール本文	に記
	いつも佐川急便スマートクラフをこ利用いたたき、誠にありかとうこさいます。 お問い合わせいただいたスマートクラブIDをご案内いたします。	載されている「ユーザーID」 確認ください	をご
E.	<u> <スマートクラブID></u>		
١.	0123456789012		
	※本メールの無断転載はご遠慮ください。 ※本メールはシステムより自動で送信されています。本メールに返信されないよ ※当メールに心当たりのない場合は、誠に恐れ入りますが破棄していただきます	こうお願いいたします。 すようお願いいたします。	
	発行元:佐川急便株式会社 https://www.sagawa-exp.co.jp/ (c)1999-2021 Sagawa Express Co.,Ltd. All Rights Reserved.		

3. 注意事項・エラー時の対応

3-2 パスワードをお忘れの場合

3-2-1. ①スマートクラブにご登録いただいているメールアドレス、スマートクラブID、お電話番号を入力します。
 ②「パスワード再設定」ボタンをクリックしてください。

ールアドレス	Real A	t-sagawa@s				
			sagawa.ci	o.jp		
マートクラブID	<u>ک</u>	0123456789	9012			
话香号	必須	01	- 456	7 -	8901	

3-2-2. ①ご入力いただいたメールアドレスへ送信された、ワンタイムパスワードを入力します。

②入力後、「次の画面へ進む」をクリックします。

※メール文参考

注

		2 - ⁴ - ¹ - ¹ - ¹			
いつも佐川急使スマートクラ 表示されている画面に上記	フをこ利用いたたぎ、誠にありかとうこさいます。 ンタイムパスワードを入力してください。				
このワンタイムパスワード 有効期限を過ぎた場合、再加	、まで有効です。 お手続きが必要になりますのでご注意ください。				
※本メールの無断転載はごえ ※本メールはシステムより ※当メールに心当たりのない	ご達慮ください。 り目動で送信されています。本メールに返信されないようお願いいたします。 な <mark>し</mark> 場合は、誠に恐れ入りますが破棄していただぎますようお願いいたします。				
発行元:佐川急便株式会社	https://www.sagawa-exp.co.jp/				
		ワンタイムパ	スワード入力		
		このページは閉じ	かいでください		
		メールアドレス確認のため、入力されたメー	ルアドレス宛に確認メールを送信しました。		
		ステールに記載されているフラスオコスパスワードをとく入ってたるい。 なお、メールが届かない場合は、前の画面に戻り、入力されたメール ^ル Ⅲ「sagawa-ou.co.j」のドメインについて、受賞評画設定をどそけれているお客できます。	アドレスをご確認ください。 ミニドメインマを受信できるように認定をお願いします。		
		送信先メールアドレス (1) t-sagawwa@sagaw	ra. co. jp		
		7ンタイムパスワード 1 1			
		× 1			
ワンタイムパスワードの有法	効期間が切れた場合け 再度		5. #t.		
お手続きが必要になります	のでご注意ください。	(2)			
		B	15 🚫 🖌		

3-2-3. ①パスワード再設定画面が表示されますので、新しいパスワード、新しいパスワード(確認用)を入力します。
 ②入力後、「パスワード再設定」ボタンをクリックします。

Sଫୁ SAGAWA	\
	パスワード再設定
新しいパスワードを入力のう	え、「パスワード再設定」ボタンを押してください。
注しいがフロード	1 確認のためもう一度入力してください。
*******	201 ドパスワードは8~20文字以内の半角素数字記号(大文字・小文字の反対あり)で登録願います。 Wアルファベットと数字を少なくとも1文字ずの成在させてください。 Wパスワードに「、(カンマ)」を使用することはできません。 W他人に推測されにくい文字列を登録願います。
	2 パスワード再設定

3-2-4. パスワードの設定が完了しました画面が表示されましたら、パスワードの変更は 完了です。

Sgi SAGAWA	
パスワードの設定が完了しました	
設定されたパスワードにてサービスをご利用ください。 また、パスワードは第三者に知られないよう保管してください。	
ログイン画面へ	
	※メール文参考
	がとうございます。 す。

3. 注意事項・エラー時の対応

●移行後の消費税率選択について

e飛伝 P r o で設定されている「消費税率」についてのご説明となります。 現在設定されている税率が「0%、8%、10%以外の税率」は、移行後「一律10%」へ 自動変換いたします。

現行消費税率	変更後消費税率
0%	変更なし(0%)
8%	変更なし(8%)
10%	変更なし(10%)
上記以外の設定税率	一律10%に統一(自動)

